



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS ”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A
Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) **UF8ZHE**



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO PER L'USO DELLE RISORSE TECNOLOGICHE E DI RETE

(approvato dal Consiglio di Istituto, con delibera del 07/11/2017).

Il Personale interno e gli Alunni sono invitati a prenderne visione e ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni ivi contenute.

Nel presente documento tutti i plessi dell'I.I.S.S. VOLTA DE GEMMIS di BITONTO (BA), se non espressamente specificati, sono indicati con il termine "ISTITUTO".

Visti i riferimenti normativi

- D.P.R. n. 275 del 25 febbraio 1999;
- L.675 del 31 dicembre 1996 relativa alla privacy;
- C.M. 152/2001; 114/2002 sulle diffusione delle reti lan;
- Dlgs 196/2003 T.U. sulla privacy entrato in vigore il 1/1/2004 che riassume le norme precedenti sulla privacy;
- L. 325/2000 sull'adozione delle misure di sicurezza nel trattamento dei dati in applicazione dell'art.15 della L. 675/1996;
- L. 547/ 1993: norme in materia di reati informatici;
- L.4/2004: disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici;
- Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 /12/2006 (competenza digitale come competenza chiave);
- L. 300/1970, Statuto dei lavoratori;

Vista la finalità del regolamento

- garantire la massima efficienza delle risorse;
- garantire la riservatezza delle informazioni e dei dati;
- provvedere ad un servizio continuativo nell'interesse della comunità scolastica;
- provvedere ad un'efficiente attività di monitoraggio;
- garantire il rispetto delle leggi in materia di utilizzo delle risorse informatiche;
- garantire la massima sicurezza nell'interazione tra la Scuola e gli altri soggetti pubblici o privati e ottimizzare i costi di esercizio;

Il Consiglio di Istituto nella seduta del 07/11/2017 approva il seguente regolamento sull'utilizzo delle tecnologie ICT. Il Regolamento potrà essere revisionato e sottoposto a nuova approvazione da parte del Consiglio di Istituto.



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A
Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) **UF8ZHE**



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

SOMMARIO

Premessa.....	3
art. 1 - Descrizione delle infrastrutture tecnologiche	3
1.1 Infrastrutture per le attività didattiche fruite dagli studenti con la presenza del docente	3
1.2 Infrastrutture di competenza del personale docente	4
1.3 Infrastrutture di competenza del Dirigente Scolastico, del DSGA e del personale ATA	5
art. 2 - Tutela della privacy	6
2.1 Tutela della privacy: garanzie generali	6
2.2 Tutela della privacy: norme concernenti il personale della scuola.....	6
2.3 Tutela della privacy: norme concernenti famiglie e studenti.....	7
art. 3 Postazioni informatiche e rete di Istituto (generalità)	7
3.1 Utilizzo delle postazioni da parte dei docenti.....	8
3.2 Accesso alle postazioni informatiche da parte degli studenti	8
3.3 Regole di utilizzo delle postazioni informatiche da parte degli studenti	9
3.4 Rispetto delle buone prassi (lotta al Cyberbullismo)	9
3.5 Utilizzo delle postazione da parte del personale ATA.....	10
art. 4 - Password e account d’ingresso alla rete	11
art.5 - Dispositivi collegabili alla rete.	11
art. 6 - Posta elettronica	11
art. 7 - antivirus	12
art.8 - Sito web dell’Istituto	12
art. 9 - Registro elettronico.....	13
9.1 Generalità: modalità di inserimento dati e gestione della piattaforma (nome piattaforma).....	13
9.2 Accesso agli atti e trasparenza del registro elettronico	13
art.10 - Accesso alle postazioni informatiche	14
art. 11 - Informativa e trattamento dei dati	14
11.1 Generalità: Informativa e trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del D.lg. 30/06/2003 n.196	14
11.2 Informativa e trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 7 del D.lg. 30/06/2003 n.196.	15
11.3 Diritti dell’interessato	15
11.4 Opposizione dell’interessato.....	16



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A
Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

Premessa

Le apparecchiature e i dispositivi elettronici di proprietà esclusiva dell'Istituto costituiscono strumenti di lavoro. Tale apparecchiature possono essere impiegate esclusivamente per lo svolgimento delle attività didattiche ed amministrative, funzionali alla gestione della scuola. Referenti e responsabili di apparecchiature elettroniche, di piattaforme, di siti web di proprietà e in dotazione della Scuola devono immediatamente segnalare al D.S. eventuali anomalie, perdite di dati, furti, danneggiamenti o manomissioni.

Il curriculum scolastico prevede che gli alunni imparino a trovare materiale, recuperare documenti scambiare informazioni utilizzando le TIC (Tecnologie di Comunicazione Informatica).

Gli insegnanti hanno la responsabilità di guidare gli alunni nelle attività on-line, di stabilire obiettivi chiari nell'uso di Internet e insegnarne un uso accettabile e responsabile della rete. L'obiettivo principale resta quello di arricchire ed ampliare le attività didattiche, secondo quanto prevede il curriculum scolastico, l'età e la maturità degli alunni.

Il personale di segreteria, nella gestione degli aspetti didattici ed educativi dell'Istituto fa largo uso oramai da anni delle tecnologie informatiche, nell'ottica della de-materializzazione degli atti oltre che per una efficiente ed efficace comunicazione.

Pertanto, al fine del corretto utilizzo delle ICT nonché nell'ottica di una gestione efficiente ed efficace di tutto l'Istituto si rende necessario individuare tutte le risorse tecnologiche informatiche di cui l'Istituto dispone e regolamentarne il loro utilizzo.

art. 1 - Descrizione delle infrastrutture tecnologiche

L'Istituto dispone di tecnologie informatiche sia per lo svolgimento delle attività didattiche e laboratoriali che per il funzionamento amministrativo.

La sede centrale di Bitonto dispone di due reti logicamente separate, utili per l'accesso a Internet ed intranet, rispettivamente per l'aspetto didattico e amministrativo. Le altre sedi dispongono di connessioni ADSL per l'accesso ad Internet per usi esclusivamente didattici.

1.1 Infrastrutture per le attività didattiche fruite dagli studenti con la presenza del docente

LABORATORI

LOCAZIONE	TIPO LABORATORIO	NUMERO POSTAZIONI
SEDE CENTRALE BITONTO	INFORMATICA 1	25 PC FISSI e n.1 stampante
SEDE CENTRALE BITONTO	SISTEMI ELETTRICI	15 PC FISSI e n.1 stampante
SEDE CENTRALE BITONTO	ELETTROTECNICA	4 PC FISSI e n.1 stampante
SEDE CENTRALE BITONTO	MACCHINE E MECCANICA	0
SEDE CENTRALE BITONTO	SISTEMI MECCANICI	13 PC FISSI e n.2 stampanti



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS ”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A
Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

SEDE CENTRALE BITONTO	TECNOLOGIA MECCANICA 2	2 PC FISSI
SEDE CENTRALE BITONTO	TECNOLOGIA MECCANICA 1	1 portatile
SEDE CENTRALE BITONTO	FISICA	1 PC FISSO
SEDE CENTRALE BITONTO	TDP ELETTRONICA	5 PC FISSI e n.1 stampante
SEDE CENTRALE BITONTO	ELETTRONICA	4 PC FISSI
SEDE DE GEMMIS BITONTO	INFORMATICA	11 PC FISSI e n.1 stampante
SEDE DE GEMMIS TERLIZZI	MODA	2 PC FISSI e n.1 stampante
SEDE DE GEMMIS TERLIZZI	SISTEMI ELETTRICI	2 PC FISSI
SEDE DE GEMMIS TERLIZZI	CHIMICA	1 PC FISSO
SEDE DE GEMMIS TERLIZZI	ELETTRICO / INFORMATICA	13 PC FISSI

AMBIENTI CON LA LIM

LOCAZIONE	AULA N.	NOTE
SEDE CENTRALE BITONTO	CAD BIENNIO MULTIMEDIALE	27 PC FISSI e n.2 stampanti
SEDE CENTRALE BITONTO	CL@SSE 3.0	20 portatili e 1 monitor interattivo
SEDE CENTRALE BITONTO	T.D.P. ELETTROTECNICA	10 PC FISSI e n.2 stampante
SEDE CENTRALE BITONTO	LINGUISTICO / INFORMATICA 2	24 PC FISSI e n.1 stampante
SEDE CENTRALE BITONTO	SISTEMI ELETTRONICI	7 PC FISSI e n.1 stampante
SEDE CENTRALE BITONTO	CAD TRIENNIO	27 PC FISSI e n.2 stampanti
SEDE CENTRALE BITONTO	CHIMICA	1 portatile e 1 PC FISSO
SEDE CENTRALE BITONTO	SCIENZE INTEGRATE	13 PC FISSI e n.1 stampante
SEDE CENTRALE BITONTO	AULA FORMAZIONE DOCENTI DISCIPLINE UMANISTICHE	4 PC FISSI, 3 portatili e n.1 stampante
SEDE T. TRAIETTA BITONTO	INFORMATICA	20 PC FISSI e n.1 stampante
SEDE T. TRAIETTA BITONTO	SCIENZE	9 PC FISSI e n.1 stampante
SEDE DE GEMMIS TERLIZZI	ELETTRICO	1 portatile
SEDE DE GEMMIS TERLIZZI	INFORMATICA	15 PC FISSI e n.1 stampante

1.2 Infrastrutture di competenza del personale docente

LOCAZIONE	AULA N.	NOTE
SEDE CENTRALE BITONTO	AULA DOCENTI	2 postazioni
SEDE CENTRALE BITONTO	AULA MAGNA	1 portatile e apparecchiature di amplificazione
ALTRE SEDI AGGREGATE	AULA N.	NOTE
SEDE T. TRAIETTA BITONTO	AULA DOCENTI	1 postazione



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS ”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883

Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

SEDE DE GEMMIS BITONTO	AULA DOCENTI	1 postazione
SEDE DE GEMMIS TERLIZZI	AULA DOCENTI	2 postazioni

1.3 Infrastrutture di competenza del Dirigente Scolastico, del DSGA e del personale ATA

LOCAZIONE	AULA N.	NOTE
SEDE CENTRALE BITONTO	UFFICIO DI PRESIDENZA	1 postazione con stampante e scanner
SEDE CENTRALE BITONTO	UFFICIO DEI COLLABORATORI DEL D.S.	2 postazioni con stampante
SEDE CENTRALE BITONTO	UFFICIO DEL DSGA	2 postazioni con stampante
SEDE CENTRALE BITONTO	UFFICIO CONTABILITA'	1 postazioni con stampante e scanner
SEDE CENTRALE BITONTO	UFFICIO AFFARI GENERALI	1 postazioni con stampante e scanner
SEDE CENTRALE BITONTO	UFFICIO AMMINISTRAZIONE DOCENTI	2 postazioni con stampante e scanner
SEDE CENTRALE BITONTO	UFFICIO AMMINISTRAZIONE ATA	1 postazioni con stampante e scanner
SEDE CENTRALE BITONTO	UFFICIO DIDATTICA ALUNNI	2 postazioni con stampante e scanner
SEDE CENTRALE BITONTO	UFFICIO TECNICO	4 postazioni con stampante e scanner
ALTRE SEDI AGGREGATE		
SEDE T. TRAIETTA BITONTO	UFFICIO DIDATTICA ALUNNI	2 postazioni con stampante
SEDE DE GEMMIS TERLIZZI	UFFICIO PRESIDENZA	1 postazione
SEDE DE GEMMIS TERLIZZI	AULA FOTOCOPIATORE	2 postazioni
SEDE DE GEMMIS TERLIZZI	UFFICIO TECNICO	1 postazione con stampante
SEDE DE GEMMIS TERLIZZI	UFFICIO DSGA	2 postazioni
SEDE DE GEMMIS BITONTO	UFFICIO COLLABORATORE DS	1 postazione con stampante
SEDE DE GEMMIS BITONTO	AULA FOTOCOPIATORE	1 postazione



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “VOLTA - DE GEMMIS”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A
Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

art. 2 - Tutela della privacy

2.1 Tutela della privacy: garanzie generali

Tutte le operazioni relative all'uso della rete sono improntate alla tutela della privacy. Relativamente alla "tutela della persona ed altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", si fa riferimento all'allegato B del DOS che sarà dichiarato nel DPS (Documento Programmatico sulla Sicurezza).

La titolarità del trattamento dei dati personali è esercitata dal Dirigente Scolastico. Il Dirigente scolastico designa il responsabile del trattamento dei dati nella persona del DSGA.

Per l'attività amministrativa sono state adottate le misure minime, secondo quanto previsto dal D.P.R.318/1999: password, codice identificativo personale per ogni utente; programmi antivirus; protezione (firewall) e regolamentazione degli accessi ai locali che ospitano i dati riservati o in cui si trovano le postazioni di lavoro; criteri per garantire l'integrità e la trasmissione sicura dei dati.

Il database non è accessibile dall'esterno: le informazioni gestite non sono fisicamente accessibili dall'esterno, ovvero la loro fruizione è possibile solo dall'interfaccia utente del programma alla quale possono collegarsi solo utenti registrati. Non esistono parti non sottoposte a criteri di sicurezza, l'unico punto di accesso al sistema è la maschera iniziale che richiede l'inserimento di username e password.

Più utenti possono accedere al sistema contemporaneamente, ma ciascuno opererà in una propria sessione di lavoro indipendente dalle altre. L'utilizzo del registro elettronico da parte dei Docenti, comporta l'integrale applicazione del presente regolamento.

2.2 Tutela della privacy: norme concernenti il personale della scuola

I voti del professore sono privati e consultabili solo dai genitori o dai docenti del Consiglio di classe di appartenenza.

Ogni docente per entrare nella piattaforma (registro elettronico) deve obbligatoriamente inserire i suoi personali username e password.

Non possono essere presenti due utenti con la stessa username.

E' assolutamente vietato cedere password, ovvero consentire ad altri soggetti di effettuare operazioni in nome e per conto del titolare di una password.

Nell'ipotesi di conoscenza accidentale di dati e/o informazioni riguardanti altri soggetti (alunni, famiglie, docenti e altro personale o non della scuola) è assolutamente vietata la divulgazione, pubblicazione o



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS ”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A
Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

qualsiasi altra operazione. La mancata osservanza di tali disposizioni darà luogo alle sanzioni previste per legge.

2.3 Tutela della privacy: norme concernenti famiglie e studenti

Studenti e famiglie possono consultare solo voti e informazioni riguardanti il soggetto interessato.

Ogni studente o genitore per entrare nel sistema deve obbligatoriamente inserire i suoi personali username e password.

Non possono essere presenti due utenti con la stessa username.

E' assolutamente vietato cedere password, ovvero consentire ad altri soggetti di effettuare operazioni in nome e per conto del titolare di una password.

Nell'ipotesi di conoscenza accidentale di dati e/o informazioni riguardanti altri soggetti (alunni, famiglie, docenti e altro personale o non della scuola) è assolutamente vietata la divulgazione, pubblicazione o qualsiasi altra operazione. La mancata osservanza di tali disposizioni darà luogo alle sanzioni previste per legge

art. 3 Postazioni informatiche e rete di Istituto (generalità)

L'accesso alla rete dell'Istituto wireless è protetta da misure di sicurezza legate alla presenza di un titolo di accesso (voucher) personale correlato univocamente ad una specifica apparecchiatura per un determinato periodo di tempo. Pertanto per accedervi deve essere utilizzata la propria specifica apparecchiatura, sotto la propria responsabilità.

E' fatto divieto di utilizzare la rete dell'Istituto per finalità non previste dal presente regolamento o non espressamente autorizzate. La navigazione è consentita nel rispetto delle seguenti condizioni:

1. è vietato connettere in rete stazioni di lavoro se non dietro esplicita e formale autorizzazione del responsabile del Settore indicato dal DS;
2. è vietato monitorare ciò che transita in rete se non nelle forme e nei limiti previsti nel presente regolamento. Per problemi correlati alla sicurezza della rete locale, l'Istituto dispone di un sistema di controllo, il firewall, che registra tutte le attività sulla rete; il fine è quello di individuare, in caso di necessità, eventuali utilizzi fraudolenti della rete di Istituto, della quale è direttamente responsabile il Dirigente Scolastico; infatti, come definito anche dalle linee guida del Garante, il datore di lavoro (il DS), secondo i poteri a lui affidati dalle norme del codice civile, articoli 2086, 2087 e 2104, può riservarsi di controllare l'effettivo adempimento della prestazione lavorativa ed il corretto utilizzo degli strumenti di lavoro; tuttavia, ciò deve essere fatto nel rispetto delle norme poste a tutela del lavoratore (ci si riferisce, in particolare, al divieto di installare "apparecchiature per finalità di controllo a distanza dell'attività dei lavoratori" di cui all'art. 4 della legge 300 del 1970). Pertanto il datore di lavoro potrebbe, ad esempio,



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “VOLTA - DE GEMMIS”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A
Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

verificare se vi è stato indebito utilizzo della connessione ad Internet da parte del dipendente attraverso il controllo degli accessi e dei tempi di connessione, senza però indagare sul contenuto dei siti visitati.

3.1 Utilizzo delle postazioni da parte dei docenti

I docenti che utilizzano laboratori e /o postazioni informatiche hanno l'obbligo di vigilare sul corretto utilizzo delle stesse da parte degli studenti sia quando operano singolarmente che in gruppo. In particolar modo ogni docente è tenuto:

- a) ad illustrare ai propri allievi le regole di utilizzo contenute nel presente documento;
- b) a controllare che l'accesso degli alunni alla rete di Istituto avvenga sempre e solamente sotto la propria supervisione e unicamente con gli strumenti messi a disposizione dalla scuola;
- c) a dare chiare indicazioni sul corretto utilizzo della rete (Internet, piattaforma studenti ecc.), condividendo con gli alunni la netiquette e vigilando sul rispetto della stessa;
- d) ad assumersi la responsabilità della tracciabilità dell'utilizzo e del mantenimento in buono stato della strumentazione tecnologica da lui stesso e dagli alunni utilizzata, segnalando prontamente eventuali malfunzionamenti o danneggiamenti al tecnico informatico;
- e) a non divulgare le credenziali di accesso agli account (username e password) e/o, nel caso ne sia a conoscenza, alla rete wifi;
- f) nel caso si sia effettuato l'accesso al proprio account dalla postazione di classe, non allontanarsi dalla eventuale postazione di lavoro, lasciandola incustodita, se non prima di aver effettuato la disconnessione;
- g) non salvare sulla memoria locale della postazione di classe file contenenti dati personali e/o sensibili;
- h) proporre agli alunni attività di ricerca di informazioni in rete fornendo opportunamente loro indirizzi dei siti e/o parole chiave per la ricerca cui fare riferimento (creati per la didattica, istituzionali e/o preventivamente verificati dall'insegnante stesso).

3.2 Accesso alle postazioni informatiche da parte degli studenti

Gli studenti possono utilizzare tutte le apparecchiature informatiche, di cui l'Istituto dispone, sotto la guida e vigilanza dei docenti referenti ed in conformità con il progetto educativo, nel rispetto del seguente regolamento.

Per gli studenti, è disponibile l'accesso alla piattaforma Google Apps For Education attraverso l'attivazione di un account personale con password. Dalla piattaforma è possibile scaricare e caricare compiti, materiali didattici, lezioni e comunicare con i docenti della propria classe;

Gli studenti possono interagire anche con il sito ufficiale della scuola dal quale è possibile visualizzare varie sezioni tra cui l'Albo d'Istituto e l'informativa relativa all'anno scolastico in corso, cui può accedere qualunque utente della rete compresi i genitori.



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS ”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A
Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

Gli alunni imparano a:

- conoscere l'origine delle informazioni a cui si accede o che si ricevono;
- utilizzare fonti alternative di informazione per proposte comparate;
- ricercare il nome dell'autore, la data dell'ultimo aggiornamento del materiale e possibili altri link;
- rispettare i diritti d'autore e i diritti di proprietà intellettuale;
- usare i motori di ricerca;
- essere coscienti dei rischi a cui si espongono quando sono in rete.

Devono essere educati a riconoscere e ad evitare gli aspetti negativi di Internet (siti che inneggiano alla violenza, il razzismo e lo sfruttamento dei minori).

3.3 Regole di utilizzo delle postazioni informatiche da parte degli studenti

L'utilizzo da parte degli studenti delle apparecchiature elettroniche ed informatiche sia nei lavori di gruppo che negli interventi individuali avviene nel rispetto delle seguenti regole:

- utilizzare le apparecchiature informatiche nonché l'accesso in rete, sempre sotto la supervisione del docente. Costituiscono eccezione i casi di comprovata necessità (situazioni di handicap, certificazione dsa) per i quali è possibile l'utilizzo a scuola del PC personale dell'alunno, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico;
- accedere all'ambiente di lavoro con il corretto account, non divulgandone le credenziali di accesso (username, password), e archiviare i propri documenti utilizzando il proprio Cloud (Google Drive) o su supporto esterno;
- in caso di riscontro di malfunzionamenti della strumentazione e/o di contatto accidentale con informazioni, immagini e/o applicazioni inappropriate comunicarlo immediatamente all'insegnante;
- non eseguire tentativi di modifica della configurazione di sistema delle macchine;
- accedere alla rete solo in presenza o con l'autorizzazione dell'insegnante responsabile dell'attività;
- non utilizzare la strumentazione della scuola a scopi personali, ludici e/o ricreativi (a meno che l'attività didattica non lo preveda esplicitamente);
- chiudere correttamente la propria sessione di lavoro.

3.4 Rispetto delle buone prassi (lotta al Cyberbullismo)

In particolare modo gli studenti, al fine di favorire l'integrazione e l'accesso alle tecnologie informatiche anche ai compagni meno preparati, sono tenuti al rispetto delle seguenti buone prassi (lotta al cyberbullismo):



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS ”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883

Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

- a) rispettare le persone diverse per nazionalità, cultura, religione, sesso: il razzismo e ogni tipo di discriminazione sociale non sono ammessi;
- b) non essere intolleranti con chi ha scarsa dimestichezza con le tecnologie informatiche o commette errori concettuali;
- c) non rivelare dettagli o informazioni personali o di altre persone (indirizzi, numeri di telefono);
- d) richiedere sempre il permesso ai genitori, in caso di minori, prima di iscriversi a qualche mailing-list o sito web che lo richieda;
- e) non dare indirizzo e numero di telefono a persone incontrate sul web, in caso di minori, senza chiedere il permesso ai genitori (questo perché non si può avere la certezza dell'identità della persona con la quale si sta comunicando);
- f) non prendere appuntamenti con le persone conosciute tramite il Web, in caso di minori, senza aver interpellato prima i genitori;
- g) non inviare foto, filmati o altro materiale riconducibile alla propria persona senza aver chiesto, in caso di minori, preventivamente il consenso dei propri genitori;
- h) non inviare foto, filmati, o altro materiale riconducibile ad altre persone senza avere prima richiesto il consenso del diretto interessato, ovvero nel caso di minori il consenso dei rispettivi genitori;
- h) riferire sempre a insegnanti e genitori se si è raggiunti in internet da immagini o scritti che infastidiscono;
- i) se qualche studente dovesse venire a conoscenza che altri compagni non rispettano le suddette regole è opportuno parlane con gli insegnanti e con i genitori;
- l) chiedere il permesso ai genitori, nell'ipotesi di minori che utilizzino postazioni internet nelle proprie abitazioni, ovvero agli insegnanti, nell'ipotesi di apparecchiature scolastiche, prima di scaricare dal web materiale di vario tipo.

3.5 Utilizzo delle postazione da parte del personale ATA

Il personale ATA deve aver cura della propria postazione pc o delle eventuali postazioni alle quali ha accesso, rispettare il presente regolamento facendo particolare attenzione alle seguenti disposizioni:

- a) utilizzare la postazione e il collegamento a internet solo per finalità di servizio;
- b) evitare di lasciare le e-mail o file personali sui computer o sul server della scuola;
- c) effettuare periodicamente il backup dei dati relativi alle applicazioni in uso;
- d) ricordare di chiudere la connessione (e di spegnere il computer) alla fine della sessione di lavoro su Internet e disabilitare la navigazione su Internet del laboratorio (qualora sia stata attivata);
- e) comunicare tempestivamente al responsabile indicato dal DS malfunzionamenti e anomalie;



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS ”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A
Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

f) non collegare alla rete e ai PC dispositivi propri e diversi da quelli in dotazione dell'Istituzione scolastica.

art. 4 - Password e account d'ingresso alla rete

Le password di accesso alla rete, nonché ai vari programmi in rete, sono attribuite dal Dirigente Scolastico. La connessione alla rete è fatta direttamente e segretamente dal responsabile della rete. Nell'ipotesi di comunicazione delle password all'utente lo stesso è tenuto a:

- a) conservare nella massima segretezza la parola di accesso alla rete ed ai sistemi e qualsiasi altra informazione legata al processo di autenticazione;
- b) scollegarsi dal sistema ogni qualvolta sia costretto ad assentarsi dal locale nel quale è ubicata la stazione di lavoro o nel caso ritenga di non essere in grado di presidiare l'accesso alla medesima;
- c) non lasciare un elaboratore incustodito connesso alla rete, può essere causa di utilizzo da parte di terzi senza che vi sia la possibilità di provarne in seguito l'indebito uso;
- d) chiedere la sostituzione della password nel caso si sospetti che la stessa abbia perso la segretezza.

art.5 - Dispositivi collegabili alla rete.

Alla rete di istituto possono essere collegati solo dispositivi elettronici ed informatici di proprietà dell'Istituto. Su richiesta degli interessati, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, per attività connesse all'attività didattica/amministrativa, possono essere connessi alla rete dispositivi anche di natura privata. In tale ipotesi, il personale che vorrà avvalersi di propri dispositivi collegabili alla rete dovrà comunicare la tipologia e le caratteristiche del dispositivo al referente/responsabile della rete di Istituto.

art. 6 - Posta elettronica

La casella di posta elettronica, gestita da postazioni presenti nell'Istituto, è uno strumento legato alla finalità dell'insegnamento e alle attività ad esso connesse. Il personale della scuola titolare di casella di posta elettronica è responsabile del corretto utilizzo della stessa (art.615 comma 5 e segg. c.p.). L'utilizzo della casella deve avvenire nel rispetto delle seguenti buone prassi:

- a) non aprire messaggi insoliti o provenienti da sconosciuti; per non correre il rischio di essere infettati da virus, occorrerà cancellare i messaggi senza aprirli. Anche i messaggi provenienti da conosciuti possono contenere file eseguibili (quindi virus), pertanto bisogna fare attenzione alle estensioni, ad esempio: .exe, .scr, .pif, .bat, .cmd. Questi ultimi non devono essere aperti se non conosciuta la provenienza;
- b) bloccare messaggi che diffondono "Catene di Sant'Antonio" (messaggi a diffusione capillare e moltiplicata), possono limitare l'efficienza del sistema postale;
- c) utilizzare formato compresso nell'ipotesi di invio di file pesanti, a titolo di esempio *.zip *.rar *.jpg;



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS ”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883

Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

d) per l'invio di file ad altre istituzioni pubbliche o private è preferibile utilizzare un formato protetto da scrittura (ad esempio il formato Acrobat *.pdf);

e) prima di iscriversi a "mailing list" esterne bisogna verificare in anticipo se il sito risulta affidabile;

f) cancellare dalla casella i documenti ritenuti inutili al fine di evitare l'occupazione di spazio di memoria.

art. 7 - antivirus

Il personale che accede alle postazioni informatiche della scuola deve tenere comportamenti tali da ridurre il rischio di attacco al sistema informatico dell'Istituto mediante virus o mediante ogni altro software aggressivo (ad esempio non aprire mail contenenti allegati sospetti, non navigare su siti non professionali ecc..).

A tal fine il personale è tenuto:

a) a controllare la presenza e il regolare funzionamento del software antivirus della scuola. Nel caso che il software antivirus rilevi la presenza di un virus che non è riuscito a ripulire, l'utente dovrà immediatamente sospendere ogni elaborazione in corso senza spegnere il computer e segnalare l'accaduto al responsabile;

b) ogni dispositivo magnetico di provenienza esterna alla scuola dovrà essere verificato mediante il programma antivirus prima del suo utilizzo e, nel caso venga rilevato un virus non eliminabile dal software, non dovrà essere utilizzato.

art.8 - Sito web dell'Istituto

La responsabilità e la gestione del sito web dell'Istituto è del rappresentante legale, ovvero del Dirigente Scolastico. La gestione del sito può essere affidata dal Dirigente Scolastico ad un docente dell'Istituto. Nell'ipotesi di assenza di docenti con le competenze tecniche necessarie per la gestione del sito il Dirigente Scolastico potrà affidare, conservando ogni responsabilità in qualità di rappresentante legale, ad un soggetto esterno.

Il sito web dell'Istituto www.iissvoltadegemmis.gov.it si pone come strumento informativo interno ed esterno, di comunicazione di contenuti educativi e di attività didattico-formative. L'istituto detiene i diritti d'autore dei documenti prodotti in proprio o dei quali è stato chiesto e ottenuto il permesso di pubblicazione.

Nella pubblicazione di immagini degli alunni minorenni è necessaria la preventiva liberatoria da parte dei genitori. Anche in presenza di liberatoria, l'Istituto procede con la massima attenzione, preferendo pubblicare immagini a campo lungo, senza primi piani; immagini di gruppo in attività piuttosto che di singoli.

Il sito rispetta i requisiti di accessibilità per i disabili di cui alla L.9/1/2004 e s.m.



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS ”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A
Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

Nel sito dell'Istituto sono presenti tutte le informazioni relative all'organizzazione della scuola pertanto il personale, studenti e genitori sono obbligati a consultare il sito in aggiunta e/o sostituzione delle comunicazioni fornite nelle forme tradizionali.

art. 9 - Registro elettronico

9.1 Generalità: modalità di inserimento dati e gestione della piattaforma (nome piattaforma)

I docenti che interagiscono con il registro elettronico (piattaforma ARGO) oltre a quanto previsto nel presente regolamento, in materia di fruizione di tecnologie informatiche, devono rispettare le seguenti prescrizioni:

- a) aggiornare tempestivamente il registro elettronico, se possibile in tempo reale, relativamente alle presenze degli alunni in classe, alle annotazioni dei ritardi e delle assenze;
- b) aggiornare tempestivamente, ovvero entro max 7 gg. lavorativi, i voti, gli argomenti delle lezioni ed altre eventuali annotazioni;
- c) cambiare periodicamente le password, almeno ogni 3 mesi, rispettando la dimensione e la tipologia dei caratteri suggeriti dai docenti amministratori;
- d) non lasciare incustodito il tablet, a maggior ragione se è attivo il collegamento alla piattaforma;
- e) non comunicare le password ad altri ed evitare che le stesse siano presenti su supporti cartacei o digitali; Le password devono essere predisposte nel rispetto delle seguenti tecniche:
 - utilizzare minimo 8 caratteri preferibilmente con lettera maiuscola, lettera minuscola, numeri e segni di interpunzione;
 - evitare di utilizzare caratteri e dati facilmente riconducibili al titolare della password (es. nome/cognome, data di nascita, nome dei figli, hobby, nome di persone care, ecc.);
 - memorizzare la password evitando supporti cartacei o digitali come promemoria.

I docenti amministratori, ovvero coloro i quali hanno accesso a tutte le sezioni del registro elettronico devono essere indicati all'inizio dell'anno scolastico. Eventuali variazioni, o sostituzioni di persone, devono essere tempestivamente portate a conoscenza di coloro i quali utilizzano la piattaforma.

9.2 Accesso agli atti e trasparenza del registro elettronico

L'amministrazione scolastica dovrà prevedere un registro interno cartaceo ufficiale, vidimato ed autenticato secondo le disposizioni di legge, al fine di :

- a) prendere atto e poter consultare cambiamento di orario ovvero, sostituzione di docenti .

L'amministrazione scolastica dovrà prevedere i registri cartacei di classe, vidimati ed autenticati secondo le disposizioni di legge, al fine di :



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS ”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A
Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

b) prendere atto e poter consultare le autorizzazioni di uscite anticipate e/o spostamenti sia della classe che del singolo allievo a firma del Dirigente Scolastico o di chi ne fa le veci;

In osservanza del principio della trasparenza (legge 281/90), il personale deve poter ottenere copia di tutti gli atti emanati e conservati in formato digitale che lo riguardano in prima persona, ovvero la sua funzione.

In osservanza della legge N. 300 del 1970 (Statuto dei lavoratori):

c) l'attività lavorativa dei docenti, ovvero l'interazione con la piattaforma, non può avere finalità di controllo a distanza.

d) il personale con eventuali funzioni di controllo, attraverso la piattaforma, ovvero attraverso altri sistemi a distanza o in loco, deve essere comunicato ai lavoratori

art.10 - Accesso alle postazioni informatiche

Tutti i docenti hanno il diritto di poter accedere alle tecnologie informatiche singolarmente, per la preparazione delle lezioni e per le attività connesse all'attività di insegnamento: a tal scopo utilizzeranno le postazioni di lavoro disponibili in sala docenti.

I docenti che non hanno dei laboratori di riferimento possono richiedere, previa prenotazione, l'uso di laboratori o di singoli dispositivi elettronici al Dirigente scolastico o a chi ne fa le veci che provvede eventualmente ad autorizzare l'accesso previa verifica della disponibilità.

art. 11 - Informativa e trattamento dei dati

11.1 Generalità: Informativa e trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.lg. 30/06/2003 n.196

Ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente questo Istituto è titolare del trattamento dei dati personali.

Le finalità e modalità del trattamento dei dati sono:

a) il trattamento viene effettuato ad opera di soggetti appositamente incaricati, che si avvarranno di strumenti elettronici e non, configurati in modo da garantire la riservatezza dei dati e nel rispetto del segreto professionale;

b) i dati potranno essere utilizzati per circolari e corrispondenza nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto;

c) il trattamento cessa nel momento in cui termina la permanenza dello studente a scuola;



ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ VOLTA - DE GEMMIS”

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883
Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A
Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

d) il trattamento dei dati è obbligatorio per legge quando è indispensabile per adempiere alle finalità istituzionali della scuola;

e) le conseguenze di un esplicito rifiuto al trattamento comporteranno l'impossibilità da parte della scuola di impiegare il registro elettronico;

f) i dati personali non saranno oggetto di diffusione e saranno a conoscenza solo del personale responsabile e incaricato al trattamento

11.2 Informativa e trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 7 del D.lg. 30/06/2003 n.196.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

11.3 Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.



**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“ VOLTA - DE GEMMIS ”**

70032 BITONTO (Ba) – Via G. Matteotti 197 -C.F. 93469280726 - Tel. 0803714524 - Fax 0803748883

Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) UF8ZHE



e_mail: bais06700a@istruzione.it; -web: www.ittvoltabitonto.gov.it pec: bais06700a@pec.istruzione.it

11.4 Opposizione dell'interessato

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi:

- a) al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.